**Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego – Sprzedaż mieszkania**

**Protokół zdawczo-odbiorczy nieruchomości**

Data i miejsce sporządzenia: .....................................................................................

**1. Strony protokołu**

Sprzedający: Imię i nazwisko: .....................................................................................

Adres zamieszkania: ..................................................................................................

Numer dowodu osobistego: .......................................................................................

PESEL: ......................................................................................................................

Kupujący: Imię i nazwisko: .........................................................................................

Adres zamieszkania: ..................................................................................................

Numer dowodu osobistego: .......................................................................................

PESEL: ......................................................................................................................

**2. Opis nieruchomości**

* Adres nieruchomości: .....................................................................................
* Numer księgi wieczystej: .................................................................................
* Powierzchnia użytkowa: ..................................................................................
* Piętro: ............................................................................................................

**3. Stan techniczny nieruchomości**

**Stan ogólny lokalu:**

* Ściany i sufity: (np. brak uszkodzeń, widoczne pęknięcia w salonie, ślady po zaciekach)
* Podłogi: (np. panele w dobrym stanie, płytki ceramiczne pęknięte w kuchni)
* Okna i drzwi balkonowe: (np. sprawne, brak uszkodzeń)
* Drzwi wewnętrzne: (np. brak uszkodzeń)
* Drzwi wejściowe: (np. uszkodzone skrzydło)

**Stan instalacji:**

* Instalacja elektryczna: (np. sprawna, brak widocznych uszkodzeń gniazdek/włączników)
* Instalacja wodno-kanalizacyjna: (np. sprawna, bez wycieków)
* Instalacja gazowa: (np. sprawna, brak wycieków)
* Ogrzewanie: (np. grzejniki działające, bez wycieków)

**4. Stany liczników**

W momencie przekazania kluczy spisano następujące stany liczników:

* Licznik prądu: ........................ kWh
* Licznik gazu: ........................ m³
* Licznik wody zimnej: ............... m³
* Licznik wody ciepłej: ............... m³

**5. Przekazane klucze i inne elementy**

Sprzedający przekazał Kupującemu:

* Komplety kluczy do mieszkania: ............ szt.
* Klucze do skrzynki pocztowej: ............. szt.
* Klucze do piwnicy/komórki lokatorskiej: ... szt.
* Piloty do bramy garażowej: ................ szt.

**6. Postanowienia końcowe**

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Z chwilą podpisania protokołu na Kupującego przechodzą wszystkie korzyści i ciężary związane z lokalem.

Podpisy obu stron:

..................................... ………………………………………